



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Notulen MR vergadering 17 - 9 - 2019

Aanwezig: Judith, Anita, Sylvia, Gert, Rob, Max, Colinda

Notulant: Liesbeth

Algemeen

1. Opening

Max heet, voor het eerst als voorzitter, iedereen welkom. De agenda wordt vastgesteld. Judith krijgt voortaan van Max een seintje als de agenda definitief is en dus op de website gezet mag worden.

2. Mededelingen

- a. Secretaris: Judith heeft een aantal interessante artikelen gedeeld.
- b. Voorzitter: Geen opmerkingen. Judith geeft aan de OV door dat Max de nieuwe voorzitter van de MR en dus de contactpersoon is.
- c. Leden (P)MR: - Via de vakbond wordt een cursus IKC en MR gegeven. Anita bespreekt in de GMR of dit SKOD-breed kan en stuurt info door. Eventueel kan ook Eskadee als toehoorder uitgenodigd worden.
 - Gert heeft zich opgegeven voor de cursus MR die op 6 november op De Lage Weide wordt gegeven. Rob zou zich graag verder in de materie willen verdiepen. Anita zoekt opties.
 - Max maakt voor 3 oktober een tekst over de MR voor in de Pennewijzer.
- d. Directie: - Rob heeft gemeld dat er verschillende ouders zijn met vragen over de grootte van met name de kleutergroepen. Colinda heeft op de informatie-avond uitgelegd waarom 3 kleutergroepen niet mogelijk is. In februari wordt voor de kleutergroepen een nieuwe informatie-avond georganiseerd over de rest van het schooljaar. SKOD heeft geen stop op het aantal leerlingen, werkt wel aan een nieuw aannamebeleid. De onderbouw overlegt over hoe we de periode maart t/m juli gaan organiseren. In de MR-vergadering (januari) daarvoor komt de groei van de kleutergroepen op de agenda.
 - Opstart schooljaar: verliep zoals gepland. Het Functiehuis is in ontwikkeling. Binnenkort wordt van elke school één persoon per functiegroep uitgenodigd om, met de nieuwe info, samen de functie-omschrijvingen te bespreken onder begeleiding van een extern bureau. Dit biedt kansen om mee te denken en te praten over je functie-

inhoud en bijbehorende taken. De oude en nieuwe CAO functies vormen het uitgangspunt in deze. Het Functiehuis moet in december klaar zijn.

- Hybride organisatie: Aan iedere werknemer wordt gevraagd waarin hij/zij meer wil betekenen op school- en/of SKOD-niveau. Hiervan wordt een database gemaakt, zodat er gebruik gemaakt kan worden van elkaars kwaliteiten. Er wordt beleid gemaakt op het in de gaten houden van het belang van de groep en op budgettering hiervoor.

e. GMR, wie gaat? Gert en Rob spreken onderling af. Gert zal volgende week de GMR bijwonen.

3. Notulen

a. MR: Geen opmerkingen; notulen worden vastgesteld.

b. GMR: Geen opmerkingen.

4. Afsprakenlijst

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.	Reactie
Mailadres Gert activeren	Judith	z.s.m.	Is gebeurd.
Notulen GMR delen	Anita	z.s.m.	Is gebeurd.
Veiligheidsplan op de agenda van september	Judith	begin september	Is gebeurd.
Datumprikker etentje	Rob	z.s.m.	Is gebeurd.

Colinda vraagt naar aanleiding van de afsprakenlijst hoeveel zij moet begroten voor de MR. Zij zal een en ander navragen bij Reint en dit terugkoppelen.

Het lidmaatschap van een vakbond loopt niet meer per school, is bovenschools afgesloten vanuit de GMR.

Dit punt komt terug op de agenda van november en januari.

Instemming

5. Activiteitenplan MR 2019 - 2020

Toevoeging: Gert en Rob allebei gedeeld GMR-lid.

Sylvia geeft aan dat dit haar laatste jaar in de MR zal zijn.

Er wordt ingestemd met het Activiteitenplan.

6. Vergaderdata MR

Deze staan al vast. Ook over de Jaarplanner zijn geen opmerkingen.

7. Jaarverslag MR 2018 – 2019

Max leest het jaarverslag nog kritisch door. Hij laat Judith weten wanneer het definitief is.

8. Jaarplan De Zeggewijzer

Colinda heeft dit deze keer als pdf gestuurd, waardoor het niet goed mogelijk was om erop te reageren. Men mag haar hierop wijzen, zodat ze dit tussentijds kan aanpassen.

In Word is het wel mogelijk om opmerkingen toe te voegen.

Max mist ijkmomenten tussendoor. In de vergadering van januari komt er gelegenheid om gerichte vragen te stellen (vooraf mailen!) over de evaluatie van het jaarplan. Er wordt ingestemd met het Jaarplan De Zeggewijzer. Het Schoolplan 2020 – 2025 is in ontwikkeling.

Informatief

9. Bedrijfsnoodplan

Dit is op 11 september besproken met de BHV-ers. Volgende week is er een ontruiming gepland. Die wordt geëvalueerd en eventueel volgen er aanpassingen.

10. IKC voortgang

Er is veel overleg tussen SKOD en Eskadee. SKOD werkt o.a. aan het nieuwe functiehuis. Samenvloeien tot één bestuur is onmogelijk i.v.m. verschillen in cao's en wetgeving. De mogelijkheden (bv. 2 stichtingen onder een overkoepelende paraplu) worden geïnterpreteerd.

Eskadee onderzoekt de mogelijkheid tot start van een 3+ klas op woensdagochtend. Er zijn al aanmeldingen.

De 3 basisscholen in Terheijden gaan gezamenlijk een naschools aanbod verzorgen. In blokken van 6 weken zal steeds op een andere school een activiteit plaatsvinden. De BSO zorgt voor halen en brengen van de kinderen.

11. Rondvraag

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

12. Scholing MR

Zie Mededelingen.

Gert heeft zich al opgegeven voor 6 november, Rob moet het nog even nakijken.

INSTEMMING VERLEEND MET:

- Activiteitenplan MR 2019 - 2020
- Jaarplan De Zeggewijzer

AFSPRAKENLIJST

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.
OV doorgeven dat Max voorzitter is	Judith	z.s.m.
Cursusmogelijkheden voor Rob opzoeken	Anita	z.s.m.
Tekst over MR voor de Pennewijzer	Max	3 oktober
Groei kleutergroepen in januari op agenda MR	Judith	begin januari

Navragen begroting MR	Colinda	z.s.m.
MR-begroting / financiën op agenda MR	Judith	november en januari
Jaarverslag 2018 – 2019 afwerken	Max	z.s.m.
Evaluatie Jaarplan op agenda januari	Judith	begin januari