



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Notulen MR vergadering 7 - 4 - 2020

Aanwezig: Judith, Anita, Sylvia, Rob, Max, Colinda, allen via Teams

Afwezig met kennisgeving: Gert

Notulant: Liesbeth

Algemeen

1. Opening

Max heet iedereen welkom op deze toch wel vreemde vergadering.

2. Mededelingen

a. Secretaris: Geen mededelingen.

b. Voorzitter: Geen mededelingen.

c. Leden (P)MR: Voor de cursus van 17 - 3 is nog geen nieuwe datum vastgesteld. Op de volgende vergadering komt dit punt terug.

d. Directie: SKOD/DAT:

- + Het functiehuis is goedgekeurd, alleen de functie IB-er krijgt nog een vervolg (wordt dit een functie of een taak?). De organisatiestructuur van de scholen verandert hierdoor. Door de huidige situatie valt te bezien of ingang per 1 augustus haalbaar is.
Op de vergadering van 19 mei wordt dit opnieuw besproken.
- + De scholen gaan op verschillende manieren met de huidige situatie om. SKOD geeft richtlijnen, maar een school kan binnen deze richtlijnen zelf beslissen wat past bij de visie van de school, het team en de populatie. Sinds een aantal dagen wordt er ook instructie gegeven en is er met alle kinderen contact via beeldbellen.
- + Risico op achterstand is zeker aanwezig. Dat zal vooral op individueel niveau zijn. Over de groep als geheel maken wij ons minder zorgen, eerder over het sociaal emotioneel welbevinden. Als de scholen weer open gaan, wordt hierop geanticipeerd. Dit gaat door in het nieuwe schooljaar.
- + De werkdruk voor de leerkrachten is groot. Zij hadden het gevoel altijd "aan" te staan. Om dit en erger te voorkomen zijn goede afspraken gemaakt over de bereikbaarheid voor kinderen, ouders en collega's.
Leerkrachten moeten accepteren dat de grip minder is.
- + We zijn bewust niet meteen met Snappet aan de slag gegaan. Wanneer je Snappet kwalitatief goed in wil zetten vereist dit instructie en begeleiding van de leerkracht. De eerste weken hebben wij ons gericht op herhalen en verdiepen en het eigen maken van thuis werken door kinderen. Tevens

hebben we de eerste ervaringen opgedaan met beeld-bellen op sociaal - emotioneel gebied.

- + SKOD had al voor de landelijke maatregelen besloten dat alle scholen 3 dagen dicht zouden gaan. Hiermee hebben de scholen de tijd gekregen om goed na te denken over hoe de komende weken op te zetten en daar de eerste aanzet aan te geven.
- + De noodopvang loopt goed. Sommige ouders met cruciale beroepen moeten zich wel meer realiseren dat het echt NOOD-opvang is en alleen hun kinderen naar school laten gaan indien dit ECHT noodzakelijk is. Behalve kinderen van ouders met cruciale beroepen is er nu ook een aantal kinderen waarvoor het door omstandigheden beter is dat ze op school zijn. Kinderen in de noodopvang krijgen op die momenten geen instructie op afstand, dit is niet te realiseren. Zij kunnen wel vragen stellen over hun opdrachten bij de leerkrachten die de opvang doen.
- + NT2 kinderen worden door een onderwijsassistent geholpen via individueel beeldbellen. Het is belangrijk dat zij Nederlands horen en spreken om de woordenschat en spreekvaardigheid op niveau te houden.
- + Of deze manier van werken (digitale middelen als de padlet en instructie geven via beeld-bellen) ook in de toekomst gebruikt gaat worden, kunnen we nu nog niet bekijken. De kracht van het basisonderwijs ligt toch ook in het persoonlijk contact met kinderen en ouders.

e. GMR, wie gaat? Als de vergadering doorgaat, zal Rob die bijwonen.

Er is ondertussen een agenda gestuurd voor de GMR-vergadering van dinsdag 14 april. Rob zal via Teams deelnemen.

3. Notulen

- a. MR: Geen opmerkingen; notulen worden vastgesteld.
- b. GMR: Er is nog geen vergadering geweest.

4. Afsprakenlijst

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.	Reactie
Meerjarenplan 2020-2025 op agenda maart	Judith	z.s.m.	Is gebeurd
Status groeps grootte 1/2 op agenda maart	Judith	z.s.m.	Is gebeurd
Kwaliteit, WMK op agenda maart	Judith	z.s.m.	Is gebeurd
Nieuw PMR-lid op agenda mei	Judith	z.s.m.	Is gebeurd

Instemming

Informatief

5. Schoolplan 2020 - 2025

- H6, bld. 28, Stappenplan werkverdelingsplan. MR stemt in, wordt gezegd. Dit is ter

- bewaking van de procedure. PMR ondertekent dit document.
- H4, bld. 21, Organisatiestructuur. Als De Zeggewijzer een IKC is, is de MR dan verantwoordelijk voor het onderwijsgedeelte? Dit is nog niet bekend. Daar gaat de uitgestelde cursus over. Er zijn wel een paar opties: naast elkaar opereren, een wederzijds contactpersoon. Samenwerking is erg belangrijk.
 - Huisvestingsplan gemeente: Nog geen nieuws. In april zou dit worden opgestart. In Made komt een nieuw gebouw voor de Stuifhoek, Den Duin wordt verbouwd, klimaatbeheersing op De Lage Weide wordt aangepakt. Nu is Terheijden aan de beurt. Hier zal vooral worden gekeken naar De Zeggewijzer en de Windhoek. Colinda heeft vrijdag a.s. een gesprek met Reint. Ze zal ook dit bespreken.
 - Speerpunt SKOD: Goed onderwijs, goed personeel, goed organiseren. De Zeggewijzer heeft ook eigen speerpunten die aansluiten bij/ voortvloeien uit de SKOD speerpunten.
 - Colinda heeft de tussenevaluatie van het huidige jaarplan concreter gemaakt n.a.v. de feedback van de OMR. Zij vraagt of dit is wat de ouders bedoelen. In de vergadering van 19 mei komt dit terug.

6. Begroting

Deze is in de vorige vergadering door Reint toegelicht.

Het onderhoud vraagt veel van de begroting wegens de negatieve effecten van de goedkope en-of niet professionele verbouwing in 2015.

Momenteel is niet goed zichtbaar waar de werkdrukmiddelen het best kunnen worden ingezet. Ze worden nu door de omstandigheden niet optimaal gebruikt.

7. Meerjarenplan

Dit is bij punt 5 al besproken.

8. Werkverdelingsplan

Vorig jaar is hier een cursus over gegeven.

De Zeggewijzer had dit document al voor de coronacrisis besproken en goedgekeurd.

Collega's hebben hun voorkeur opgegeven, nu volgen er individuele gesprekken.

Het aantal groepen blijft hetzelfde. Colinda hoopt dat de groepsbezetting en de verdeling van de werkdruggelden op 19 mei rond is. Mogelijk dat de nadruk op de ondersteuning aan het begin van het schooljaar zal liggen.

Op 19 mei komt dit punt op de MR-vergadering.

9. Status groeps grootte 1/2

In februari zijn hier informatieavonden over geweest. Deze zijn goed verlopen. Ouders zijn positief over de manier waarop de groepen 1/2 nu georganiseerd zijn.

Ook het feit dat deze avonden werden gehouden is goed ontvangen. Mocht het aan de orde zijn, dan gebeurt dit volgend schooljaar weer.

Op SKOD-niveau wordt gesproken over een aannamebeleid voor kleuters. Doel is een betere verdeling over De Zeggewijzer en Zonzeel. Wordt op 19 mei verder besproken.

10. Kwaliteit, WMK

In de grafieken zijn veel goede scores te zien. De vertaling van de conclusies krijgt een plaats in het nieuwe jaarplan. Leerkrachten worden steeds meer coach en begeleider,

Kinderen worden meer zelfregulerend.

De bespreekpunten zijn punten waarover in het team verschillend wordt gedacht.

De coronacrisis kan impact hebben op dit document. Er ligt nu heel veel stil, het kost tijd om dat weer op te pakken. Misschien moeten de plannen worden bijgesteld.

11. Status Functiehuis

Dit is deels al besproken bij punt 2d. De functies staan vast. Wie welke functie gaat bekleden, is nog niet bekend.

12. IKC

Dit punt is besproken bij punt 5.

13. Onderwijsresultaten

Colinda geeft bij de eerstvolgende fysieke vergadering een presentatie.

Komt 19 mei op de agenda of later wanneer andere zaken voorrang hebben.

14. Verkiezingsreglement MR

Ook dit punt gaat naar de agenda van 19 mei.

Rondvraag

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.

INSTEMMING VERLEEND MET:

AFSPRAKENLIJST

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.
Op agenda 19 mei: - MR cursus - Functiehuis - Schoolplan 2020 – 2025 - IKC - Aanpassingen tussentijdse evaluatie huidig jaarplan - Werkverdelingsplan - Aannamebeleid kleuters - Onderwijsresultaten - Verkiezingsreglement MR	Judith	± 12 mei