



## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Notulen MR vergadering 08 - 09 - 2020

Aanwezig: Judith, Anita, Jamie, Rob, Colinda.

Notulant: Liesbeth

### Algemeen

#### 1. Opening

Judith heet iedereen welkom.

#### 2. Nieuw MR-lid

Extra welkom voor Jamie op zijn eerste vergadering.

#### 3. Mededelingen

##### a. Secretaris:

+ Ingekomen post over cursussen bij de MR Academie.

Cursussen en de bekostiging daarvan lopen bovenschools via de GMR. De volgende zijn al bekend:

9 september: MR en IKC

4 november: Financiën (19 - 21 uur)

De cursus voor nieuwe MR leden wordt waarschijnlijk in het najaar gegeven.

+ Een interessant artikel uit InfoMR is gedeeld via SharePoint.

+ Er zijn 5 mails binnengekomen over een structureel continuïteitsplan.

Dit mag niet zomaar worden ingevoerd, er moet een traject worden gevolgd en er hangt veel aan vast. Denk hierbij aan kwaliteit van onderwijs/ belasting van de kinderen/ financiën/ CAO leerkrachten.

De actie ligt bij het oudergedeelte van de MR. Er komt een eerste peiling om na te gaan of ouders het zinvol / waardevol vinden om te onderzoeken of een continuïteitsplan gewenst is. De oudergeleding spreekt een percentage af wanneer een vervolgonderzoek gewenst is. In die eerste peiling wordt ook aangegeven dat geen respons binnen de afgesproken termijn betekent dat de betreffende ouder verder onderzoek niet gewenst vindt. De brief zal via Parro worden verspreid.

b. Voorzitter: Geen mededelingen.

c. Leden (P)MR: Geen mededelingen.

d. Directie: SKOD/DAT: Geen mededelingen.

e. GMR, wie van de ouders gaat? Rob woont de vergadering bij.

#### 4. Notulen

a. MR: Geen opmerkingen; notulen worden vastgesteld.

Graag een mail naar Liesbeth als je de notulen hebt ontvangen.

b. GMR: Geen opmerkingen.

## 5. Afsprakenlijst

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.	Reactie
Op agenda 8 september: - Managementletter juni - Eventuele achterstand op leergebied - Schoolplan 2020-2025 - Schoolgids - Wat wordt meegenomen uit de coronatijd?	Judith	Eind augustus  Begin november	Is gebeurd.
Schoolplan kritisch lezen, evt. vragen mailen naar Colinda.	Ouderdeel MR	6 juli	Is gebeurd.
Feedback op Schoolgids	iedereen	2 <sup>e</sup> schoolweek na zomervakantie	Is gebeurd. (blz. 13, touch table)
Borgingslijst delen met MR	Colinda	z.s.m.	Is gebeurd.

## Instemming

### 6. Jaarplan

Zie kwaliteitsdocumenten. Het Jaarplan is gekoppeld aan het Meerjarenplan. Het is een overzichtelijk document.

### 7. Schoolgids

Dit is eerder op de vergadering besproken. Er is een duidelijke koppeling met het Meerjarenplan en het Jaarplan.  
De MR stemt in met de Schoolgids. Deze wordt op de website geplaatst.

### 8. Jaarplanner MR

Colinda is op 17 november verhinderd. De vergadering wordt verplaatst naar 10 november. De rest van de jaarplanner is op orde.

### 9. Activiteitenplan MR

Judith heeft dit geactualiseerd. De MR stemt in.

### 10. Jaarverslag MR 2019-2020

Judith heeft het jaarverslag gemaakt. De MR gaat akkoord.

## Afstemming

### 11. Begroting

Judith en Anita hebben hierover inmiddels overleg gehad. Een voorstel staat op SharePoint.

## Informatief

### 12. Evaluatie jaarplan 2019 – 2020, afronding

Dit is al besproken, de MR heeft ingestemd.

### 13. Anticiperen op corona

Als een leerkracht preventief thuis is, wordt de betreffende klas de eerste dag opgevangen door een gespecialiseerd bedrijf. De dagen daarna wordt de invalpoule gebruikt.

Als er geen vervanger is en de collega is niet ziek, dan wordt onderwijs op afstand gegeven.

Meer concrete informatie zou wenselijk zijn voor iedereen.

Er volgen afspraken op SKOD- en schoolniveau.

### 14. Onderwijsresultaten i.v.m. coronatijd

Er zijn geen grote opvallende zaken.

Een aantal toetsen is op het eind van het schooljaar afgenomen. Deze dienen als uitgangspunt van ons aanbod bij aanvang schooljaar. In de bouwvergadering wordt besproken hoe iedereen hiermee omgaat.

Voor anderstalige kinderen kan tijdelijk extra ondersteuning worden aangevraagd.

Dit wordt door SKOD onderzocht.

### 15. IKC voortgang

Er is een stuurgroep-overleg geweest waarbij alle scholen van Terheijden, Eskadee en de Stuifhoek vertegenwoordigd zijn.

Daar is besproken hoever de scholen zijn met de voorbereidingen. Op De Zeggewijzer wordt het MT uitgebreid met iemand van Eskadee. Ook bij het Meerjarenplan is Eskadee betrokken. Samen geven we vorm aan de visie op ontwikkeling van kinderen. Het overleg wordt doorgezet.

Er is ook overleg geweest met Werkeenheid Drimmelen (5 SKOD-scholen + Windhoek).

Men wil meer inzetten op preventieve zorg (peuters – kleuters). Gedragsspecialist Wies van Engelen gaat dat op zich nemen.

Het IHP wordt in december/januari in de gemeenteraad besproken als visiestuk. Een extern onderzoeksbureau gaat de behoeftes in Terheijden onderzoeken en komt met een voorstel naar de gemeente.

Er is een geactualiseerde intentieverklaring getekend door de RvT van SKOD en Eskadee. De verantwoordelijkheden, CAO dilemma's en de financiën worden uitgezocht.

Er komt een regiegroep, hierin nemen bestuurders en OR- en GMR-leden plaats. Er komt daarnaast een werkgroep; hierin nemen 2 directeuren van SKOD (zij hebben deze beleidsportefeuille) en een stafmedewerker plaats. Vanuit Eskadee sluiten hier nog collega's bij aan. Vanuit de MR van De Zeggewijzer is een oudergeleding gewenst.

### 16. Aannamebeleid 4-jarigen

Iedereen heeft de documenten gelezen.

Rob: Als je per se je kind op De Zeggewijzer wil, wat dan? Is er een harde nee?

Colinda: Samen willen wij zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs in Terheijden.

Bovendien mag de verdeelsleutel met Zonzeel gelijkmatiger verlopen.

Het beleid loopt niet per schooljaar, maar per kalenderjaar.

### 17. Voorstel Eskadee m.b.t. verhoging TSO bijdrage

De laatste jaren heeft er geen verhoging plaatsgevonden.

Nu is dat wel nodig om vervangers te betalen.

Rob geeft aan dat een eventuele verhoging goed onderbouwd en uitgelegd moet worden. Namens de oudergeleding van de MR stuurt hij Eskadee een brief waarin hij om verduidelijking vraagt. Hij zal ook aangeven dat er, wat OMR De Zeggewijzer betreft, geen sprake kan zijn van een SKOD-brede verhoging, maar van een verhoging specifiek voor De Zeggewijzer omdat op De Zeggewijzer veel vrijwilligers bij de TSO werken.

### Rondvraag

- Rob: Kan er verheldering over het onverwachte vertrek van een leerkracht worden gegeven?

Colinda antwoordt dat dit een zaak is van interne organisatie en taakbeleid.

- Colinda: Het teamgedeelte van de MR heeft behoefte aan gezamenlijk sparren over het volgende: Hoe gaan we om met afmeldingen van de oudergeleding op het laatste moment? Wat zijn de criteria om een vergadering al dan niet door te laten gaan? Welke formele processen moeten door?

- Judith belooft voor de volgende vergadering iets lekkers mee te nemen omdat we dan voltallig zijn.

### **INSTEMMING VERLEEND MET:**

- Jaarplan 2020-2021
- Schoolgids 2020-2021
- Jaarplanner MR
- Activiteitenplan MR
- Jaarverslag MR

### **AFSPRAKENLIJST**

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.
1 <sup>e</sup> behoeftepeiling onder ouders over continurooster	Oudergedeelte MR in afstemming met Colinda	z.s.m.
Verplaatsing MR-vergadering van 17 naar 10 november?	iedereen	z.s.m.
Voorstel begroting MR bekijken via SharePoint	iedereen	z.s.m.
Welke ouder neemt zitting in een werkgroep IKC?	Oudergedeelte MR	z.s.m.
Verhoging TSO bijdrage op agenda Brief naar Eskadee hierover	Judith Rob	november z.s.m.
Afstemmen gezamenlijke verantwoordelijkheid bij aan- en afwezigheid op de agenda	Judith	z.s.m.