



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Notulen MR vergadering 06 - 07 - 2021

Aanwezig: Judith, Anita, Jamie, Gert, Rob, Max, Colinda

Notulant: Liesbeth

Algemeen

1. Opening

Max heet iedereen welkom.

2. Mededelingen

a. Secretaris: Geen mededelingen.

b. Voorzitter: Geen mededelingen.

c. Leden (P)MR: Geen mededelingen.

d. Directie:

- De sollicitatiecommissie is samengesteld, komt donderdag bijeen.

Colinda blijft in ieder geval tot 1 oktober, zo nodig langer, bij De Zeggewijzer betrokken.

Op deze manier kan de continuïteit gewaarborgd worden.

Volgende week wordt informatie over het verdere verloop naar de ouders gecommuniceerd.

- MR-leden: binnen het team heeft zich iemand gemeld om de taak van Anita over te nemen. Anita blijft lid gedurende het eerst half jaar. De 'nieuwe' collega loopt dat half jaar mee en neemt daarna de officiële plek in, in de MR. Zeker gezien de wisseling van directie een fijne optie in kader continuïteit.

Judith gaat het laatste jaar in, net als Gert en Max.

Rob blijft nog een termijn.

Dit houdt in dat aan het begin van volgend schooljaar de verkiezingsprocedure uitgezet gaat worden, eventueel met een extra vacature voor de GMR.

Judith loopt het verkiezingsprotocol na.

e. GMR, wie van de ouders gaat? Rob is er op 13 juli bij.

3. Notulen

a. MR: Geen opmerkingen; notulen worden vastgesteld.

Graag een mail naar Liesbeth als je de notulen hebt ontvangen.

b. GMR: Zichtbaarheid van de protocollen: Op de komende GMR-vergadering wordt een voorstel besproken over geselecteerde, goedgekeurde protocollen die op de SKOD-site worden geplaatst. Elke school kan daar heen verwijzen. De overige protocollen zijn mettertijd op SharePoint te vinden.

4. Afsprakenlijst

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.	Reactie
Notulen OV naar MR	Max	Na iedere OV-vergadering	Lopend punt.
In juli op de agenda: - Schoolgids - Arbo en RI&E, Schoolveiligheidsplan - Zichtbaarheid protocollen - Punten uit de OV	Judith	Juli 2021	Is gebeurd.
Zichtbaarheid protocollen bespreken in GMR	Rob	25 mei 2021	Is gebeurd.
Website actualiseren	Colinda	Mei 2021	Is gebeurd.

Instemming

5. Anti pestprotocol

Colinda past het document op detail aan, waarna het protocol wordt goedgekeurd.

De definitieve versie wordt naar de MR gestuurd en op de website geplaatst. Tevens komt er een link vanuit de schoolgids (via vensters.nl) naar dit protocol.

6. Schoolgids

Judith en Anita hebben een paar inhoudelijke opmerkingen gemaald, waar iedereen zich in kan vinden. Verder zijn er tekstuele wijzigingen voorgesteld. Colinda past dit aan.

Bij Vensters PO staat de school ingeschreven als Zeggewijzer. Colinda stuurt een officiële mail met de vraag of de naam kan worden aangepast in De Zeggewijzer.

Rob vindt de MR niet zichtbaar genoeg. Judith regelt een algemeen mailadres voor de MR. Er wordt ingestemd met de schoolgids. Deze zal voor het eerst via "Vensters PO" gepresenteerd worden. Deze is gelinkt met 'Scholen op de Kaart'. Hier zijn meteen de inspectierapporten en Eindtoetsen zichtbaar voor (nieuwe) ouders. Op onze eigen website plaatsen we een link naar onze schoolgids.

De schoolgids moet ieder jaar worden aangepast.

7. Voorstel vergaderdata MR

De voorgestelde data worden aangepast aan de GMR-vergaderingen:

14 september – 2 november – 14 december – 15 februari – 12 april – 14 juni.

Informatief

8. IKC voortgang

Dit punt komt bij agendapunt 10 ter sprake.

9. Status NPO gelden

Het in de media genoemde bedrag van €700,- per kind is een bruto bedrag. Na aftrek van de verplichte kosten blijft er €469,25 per kind te besteden.

Dit gaat worden besteed aan een kwaliteitsimpuls, zowel op SKOD-niveau als op schoolniveau.

Op SKOD-niveau wordt gedacht aan:

- een orthopedagoog in dienst van SKOD (0,3 fte). Dit zou een nieuwe functie zijn en moet in de GMR worden besproken.
- een kwaliteitsmedewerker. Paul gaat 2 dagen per week bovenschools werken.

Op schoolniveau maakt De Zeggewijzer keuzes aan de hand van het meerjarenplan:

- Om de pauzes van leerkrachten in te vullen worden pedagogisch medewerkers van Kibeo voor 10 maanden per jaar gedetacheerd aan De Zeggewijzer.

Zij gaan bijvoorbeeld werken met de techniektorens, spellen introduceren of begeleiden (evt. buiten) of knutselen. Ook hun voorbereidingstijd wordt ingecalculleerd.

- IKC impuls
- Teamscholing: Zal volgend schooljaar vooral worden gebruikt voor verdieping.
- Bij SKOD zijn 3 onderwijsassistenten aangenomen, waarvan er 1 naar De Zeggewijzer komt.
- 1 dag per week wordt gebruikt voor kwaliteitsimpuls. Omdat op De Zeggewijzer al langer op deze manier gewerkt wordt, wordt het geld anders ingezet. Ieder jaar moeten de gelden opnieuw worden bekeken en verantwoord.

10. Evaluatie Jaarplan 2020-2021

Het team is heel tevreden over dit schooljaar. De onvoorziene situatie rondom corona in gedachten gehouden is er hard gewerkt aan en veel uitgevoerd van de voorgenomen plannen. Het jaarplan, inclusief de evaluatie, zal op de website geplaatst worden.

De BSO heeft een kwaliteitsimpuls. Eskadee/Kibeo moet kansen pakken ter concurrentie.

11. Continuerooster

Na screening van de grote respons blijkt dat een ruime meerderheid van de ouders kiest voor het continuerooster zoals dat is voorgesteld.

De tegenstemmers hebben vooral zorgen om de pauze van de kinderen. De OMR beantwoordt de mails met vragen daarover. De directie zal, n.a.v. meerdere vragen van ouders, nadere uitleg geven over de organisatie van de lunchpauzes van de kinderen en de BSO.

De MR krijgt de inhoud van de mails anoniem.

Ouders willen snel duidelijkheid, daarom gaat er meteen een mail met de uitslag weg. Verdere informatie komt later.

Indien nodig komt er aan het begin van volgend schooljaar nog een keer dezelfde uitleg.

12. Arbo en RI&E, Schoolveiligheidsplan

Tijdens de rondgang bleken alle punten in orde.

Mogelijk verbeterpunt: De ontruimingssituatie een keer anders organiseren. De BHV-ploeg neemt dit mee.

In 2022 wordt opnieuw een RI&E check gedaan.

Colinda stuurt het volledige verslag naar de notulant.

13. Zichtbaarheid protocollen
Dit is al besproken bij punt 3b.

14. Punten uit de OV
Is al aan de orde gekomen bij punt 2b.

Rondvraag

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

INSTEMMING VERLEEND MET:

- Anti pestprotocol
- Schoolgids

AFSPRAKENLIJST

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.
Notulen OV naar MR	Max	Na iedere OV-vergadering
Nalopen verkiezingsprotocol	Judith	September 2021
Definitieve versie Anti pestprotocol naar MR	Colinda	Dit schooljaar nog
Officiële mail over naamswijziging	Colinda	Dit schooljaar nog
Algemeen mailadres MR regelen	Judith	Dit schooljaar nog
Inhoud mails rondom continurooster naar MR	Gert	Dit schooljaar nog
Verslag RI&E naar Liesbeth	Colinda	Dit schooljaar nog