



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Notulen MR vergadering 13 - 12 - 2021

Aanwezig: Judith, Anita, Jamie, Saskia, Rob, Max, Paul

Afwezig: Gert (met kennisgeving)

Notulant: Liesbeth

I.v.m. de coronamaatregelen wordt deze vergadering online gehouden.

Algemeen

1. Opening

Max heet iedereen welkom.

2. Mededelingen

a. Secretaris: Geen mededelingen.

b. Voorzitter: Geen mededelingen. Max geeft aan de OV door dat Saskia lid is van de MR i.p.v. Anita.

c. Leden (P)MR: Geen mededelingen.

d. Directie: Geen mededelingen. Managementletter komt niet regelmatig meer, Paul vraagt de status van dit document na.

e. GMR, wie van de ouders gaat? Rob is op 21 december (online) aanwezig.

3. Notulen

a. MR: Geen opmerkingen; notulen van 2 - 11 - 2021 worden vastgesteld.

Graag een mail naar Liesbeth als je de notulen hebt ontvangen.

b. GMR: - Is er nog nieuws omtrent de functie van orthopedagoog?

Paul: Het functieprofiel is goedgekeurd door de GMR. Meteen na de kerstvakantie gaat de vacature uit.

Voorlopig wordt de orthopedagoog bekostigd uit de NPO-gelden. Later wordt beslist of de orthopedagoog in dienst komt van SKOD of dat er via detachering gebruik van gemaakt gaat worden.

Omdat het een overkoepelende functie wordt, is het een punt voor de GMR.

Volgende week staat het daar weer op de agenda.

Meer info komt op de volgende MR-vergadering a.d.h.v. de notulen van de GMR

4. Afsprakenlijst

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.	Reactie
Notulen OV naar MR	Max	Na iedere OV-vergadering	Is gebeurd. Blijvend actiepunt

Traject procedure continu-rooster agenderen	Max	Eind schooljaar	*
Procedure orthopedagoog	Paul	13 december 2021	Besproken bij notulen GMR
Contact TEC	Paul	13 december 2021	**
Personeelskrapte SKOD GMR	Rob	Eerste GMR vergadering	***

Ad *: Max heeft een concept gestuurd. Eventuele opmerkingen graag deze week naar hem mailen, hij past de tekst aan. In ieder geval moet het mailadres van de MR (mr.zeggewijzer@skod.org) toegevoegd worden. Omdat er in deze periode veel berichten worden gestuurd, gaat dit meteen na de kerstvakantie weg.

Ad **: Het gebruik van zonnepanelen is afhankelijk van de plannen rond huisvesting. Bovendien kan een school dit niet zelf beslissen, dit is een SKOD-aangelegenheid. Komt terug op de agenda van juni.

Ad ***: Rob brengt dit punt ter sprake in de GMR-vergadering van volgende week. SKOD heeft grote zorg over het personeelsbestand. Nieuw personeel is moeilijk te vinden. SKOD blijft voor kwaliteit gaan.

Instemming

Informatief

5. Informatie vanuit de BAC

De procedure loopt nog. Er mag niets over worden gedeeld.
Op de volgende vergadering zal meer info volgen.

6. Begroting De Zeggewijzer

De nieuwe begroting komt op 27-1-2022 beschikbaar in de nieuwe lay-out en wordt in de volgende vergadering besproken.
Judith past de MR-jaarplanner aan zodat voortaan de begroting op de eerste vergadering na de kerstvakantie als agendapunt komt.

7. Continurooster

Vanuit de ouders zijn er geen opmerkingen geweest over het continurooster, ook niet vanuit groep 0.
Dit agendapunt komt op de volgende vergadering terug i.v.m. het komende bericht op Parro. Daarna kan het van de agenda af.

8. IKC

- Vorige week heeft een medewerker van de gemeente een rondgang gemaakt op de scholen in Terheijden om te kijken naar mogelijkheden en onmogelijkheden van de gebouwen qua IKC. De eerste jaren wordt er door de gemeente nog geen beslissing genomen over de huisvesting van een IKC.
Op De Zeggewijzer wordt in pandige kinderopvang lastig. Er zijn wel lokalen 'over', maar die zijn ingezet voor verrijking/BSO, techniek/startersgroep en muziek/drama. Een IKC van 0 tot 12 jaar geeft voordelen, maar de kwaliteit van het onderwijs moet wel gewaarborgd blijven.

- De werkgroep IKC, bestaande uit 3 medewerkers van De Zeggewijzer en 3 van Kibeo, heeft overleg gehad. Zij willen de detachering van de pm-ers naar een hoger plan brengen. Na de kerstvakantie worden de pm-ers meegenomen in het proces van Kwink (sociaal-emotionele ontwikkeling).

Vanuit Kibeo zijn er draaiboeken van de creatieve activiteiten. Twee weken voor de betreffende activiteit worden die naar de werkgroep gemaild. Die verspreidt ze onder de collega's, zodat er suggesties gegeven kunnen worden aan de pm-ers. Zij hebben die input nodig om de activiteit af te stemmen op de doelgroep.

Er wordt begonnen met de kerstactiviteiten. Daarna worden twee onderwerpen op die manier uitgeprobeerd.

Het overleg is constructief. De inzet van de pm-ers is erg goed!

9. Jaarplan De Zeggewijzer

Dit punt wordt verzet naar de volgende vergadering.

10. Kwaliteit

Tevredenheidsonderzoek: Het MTO (medewerkers tevredenheidonderzoek) volgt in januari; het TO voor ouders en leerlingen staat gepland voor april.

Het TO is gestandaardiseerd vanuit de inspectie en kan dus niet worden aangepast.

Het WMK (werken met kwaliteit; een quickscan gericht op didactisch handelen / EDI / talentontwikkeling / actieve en zelfstandige rol leerlingen) is vorige week uitgezet, de termijn is gesloten. Paul en Ellis nemen dit meteen na de kerstvakantie onder de loep. Deze onderzoeken komen terug op de volgende vergadering.

Meningvormend

11. Werkverdelingsplan

De PMR prikt buiten de vergadering om een datum om het proces te bespreken.

Ook over de formatie is nog niets te zeggen. Het budget voor '22 – '23 is nog niet bekend.

Rondvraag

Anita bedankt de MR voor de fijne samenwerking van de afgelopen jaren.

De MR bedankt Anita voor alle inzet en energie.

Max: Hoe gaat het op school qua mondkapjes en zelftesten? Zijn er extra exemplaren aanwezig?

Paul antwoordt dat collega's, ouders en kinderen gelukkig positief reageren. Bij SKOD is het gebruik van mondkapjes een dringend advies, er is dus geen strijd. Zelftesten zijn uitgedeeld, mondkapjes niet.

Max: Misschien is het toch handig om extra mondkapjes op school te hebben.

Paul neemt dit mee naar het directeurenoverleg.

INSTEMMING VERLEEND MET:

AFSPRAKENLIJST

Onderwerp	Actie door	Klaar d.d.
Notulen OV naar MR	Max	Na iedere OV-vergadering

Wisseling Anita - Saskia doorgeven aan OV	Max	Eind december 2021
Op de agenda voor juni: Contact TEC	Judith	Begin juni 2022
Op de agenda voor 15 februari 2022 - Informatie vanuit de BAC - Begroting De Zeggewijzer - Continurooster - Jaarplan De Zeggewijzer - Tevredenheidsonderzoek, WMK	Judith	Begin februari 2022
MR-jaarplanner aanpassen wat betreft punt begroting	Judith	Dit schooljaar